



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO TECNICO STATALE “Arturo Bianchini”
Via Marandola s.n.c. - 04019 Terracina (LT)**

Sito Web: <http://www.itcbianchini.it>

E-Mail: LTTD04000L@istruzione.it itsarturobianchini@postecert.it

Numero certificato CH-50077 ISO 9001:2008.

Attività aggiuntive svolte – a.s. 20__/_

Il sottoscritto, prof. _____ dichiara:
- di aver svolto attività aggiuntive nei settori di lavoro indicati nella tabella seguente.

Tipo di attività	Ore forfet	Ore dichiarate	Colonna da barrare
Incarichi generali			
Collaboratore del Dirigente Scolastico			
Coordinamento – Tutor SIRIO			
Docente con doppio plesso			
Coordinatore Consiglio di classe quinta			
Coordinatore altre classi			
Segretario Consiglio di classe quinta			
Segretario altre classi			
Commissione orario			
Coordinatore Dipartimento			
Segretario Dipartimento			
Coordinatore sicurezza			
Responsabile laboratorio - biblioteca			
Commissione POF			
Comitato Garanzia			
Commissione inventario			
Commissione collaudo			
GLHI - GLHO			
Commissione elettorale			
Commissione qualità			
Comitato valutazione + Tutor			
Docente Funzione Strumentale			

Altro:

Terracina, _____

Firma

visto

Il Dirigente Scolastico

Si prega di riempire la tabella barrando le voci nelle quali si sono svolte attività aggiuntive.

Le ore forfetarie sono già definite, per le altre non è indispensabile una quantificazione esatta ma è sempre necessario barrare il rigo, per permettere un controllo incrociato.